

 <b>IGAC</b>		TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL						
OFICINA PRODUCTORA:	GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL DIGITAL	CÓDIGO OFICINA PRODUCTORA:				5030		
CÓDIGO	SERIES SUBSERIES y Tipos Documentales	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		A. Gestión	A. Central	CT	E	M	S	
5030.13	CARTOGRAFÍA							
5030.13-31	<b>CARTOGRAFÍA CATASTRAL</b> Aerofotografías Carta catastral Control de calidad especificaciones carta catastral Control de calidad especificaciones plano de conjunto Descripción de punto geodésico Descripción de zonas homogéneas geoeconómicas Documentos técnicos Fotografías Informes Memoria técnica Orden de trabajo Plano de conjunto Plano de zonas físicas Plano topográfico Plano veredal Planos de variables Planos de zonas homogéneas Registros de actualización Registros de control de producción Registros de levantamiento de metadatos	3	10		X			<p>Son documentos producidos por las Direcciones Territoriales, los productos cartográficos se envían a la Subdirección de Catastro, donde se consolida la información a nivel nacional. Los documentos se transfieren al Archivo Central, luego de actualizarse un producto cartográfico. Por tratarse de una copia, los documentos se eliminan al finalizar su tiempo de retención en el Archivo Central.</p> <p>Las Direcciones Territoriales deben conservar totalmente los productos cartográficos en sus diferentes versiones, ya que se trata de información misional del Instituto y representa el patrimonio documental, cultural e histórico de la Nación. Como medida de conservación y acceso de la información se deben adelantar procesos de migración a otro soporte o formato.</p>
5030.72	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO							
5030.72-57	<b>COMITÉ DE MEJORAMIENTO DE PROCESOS</b> Ayuda de memoria Plan de mejoramiento	2			X			Terminado el tiempo de retención en el archivo de gestión los documentos se eliminan.

CT: Conservación Total  
 E: Eliminación  
 M: Microfilmación  
 S: Selección

GIT Servicios Administrativos: Nelsy Amalia Acuña Alba

Jefe de Dependencia

*YB*  
*[Firma]*

Versión: 3  
 Fecha: Febrero de 2010  
 Página 1 de 1