



EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN SUSCRITOS CON LA DIRECCIÓN GENERAL  
COMPROMISOS GERENCIALES  
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

FECHA DE LA EVALUACION  
AAAAMMMDD  
2018-03-29

Nombre del Gerente Público: INGRID GONZALEZ TENDÓN / Cargo desempeñado: SUBDIRECTOR ENTIDAD DESCENTRALIZADA 0040-14, CATASTRAL  
PERIODO EVALUADO: ANUALIZADO 2017-2017  
AAAAAMDD: AAAAMDD 2017-1-31

ID	Competencia/Compromiso	Principio Propósito	AVANCE OPERATIVO						AVANCE PRESUPUESTAL/COLEGACIÓN						Evidencias													
			EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)	EF(%)		EF(%)	EF(%)											
1	Adoptar el proceso de evaluación y el estado de la implementación de los compromisos suscritos con la dirección general de IGAC	5%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	100,00%	50,00%	100,00%	100,00%	100,00%	50,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
2	Desarrollar directrices técnicas y procedimientos para el seguimiento a la gestión central que permitan el cumplimiento de los acuerdos con las instancias receptoras para su ejecución	5%	20,71%	33,07%	33,07%	1,00%	1,00%	19,24%	31,05%	117,24%	71,59%	80,34%	80,33%	0,46%	87,57%	65,34%	63,85%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
3	Desarrollar directrices técnicas y procedimientos que permitan el seguimiento a la gestión central que permitan el cumplimiento de los acuerdos con las instancias receptoras para su ejecución	5%	81,82%	4,05%	4,05%	0,00%	0,00%	86,32%	4,05%	98,82%	95,82%	94,19%	4,81%	104,65%	92,32%	92,32%	102,24%	102,24%	102,24%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
4	Desarrollar directrices técnicas y procedimientos que permitan el seguimiento a la gestión central que permitan el cumplimiento de los acuerdos con las instancias receptoras para su ejecución	5%	34,09%	33,00%	33,00%	1,00%	1,00%	97,29%	33,25%	87,29%	86,02%	86,74%	81,63%	140,26%	4,63%	140,26%	101,14%	101,14%	101,14%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

De acuerdo con el informe de gestión del 31-12-2017 el IGAC cumplió con el compromiso suscrito con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración y los compromisos suscritos con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. El objetivo de la evaluación es verificar el cumplimiento de los compromisos suscritos con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. Los resultados de la evaluación se muestran en el cuadro adjunto.

La Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración cumplió con el compromiso suscrito con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. Los resultados de la evaluación se muestran en el cuadro adjunto.

La Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración cumplió con el compromiso suscrito con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. Los resultados de la evaluación se muestran en el cuadro adjunto.

La Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración cumplió con el compromiso suscrito con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. Los resultados de la evaluación se muestran en el cuadro adjunto.

La Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración cumplió con el compromiso suscrito con la Subdirección de Catastración de la Dirección General de Catastración, en el marco del Plan de Acción Anual 2017-12-31. Los resultados de la evaluación se muestran en el cuadro adjunto.



ID	Compromisos Características	Punto Ponderado	AVANCE SEMESTRAL										AVANCE Bimestral				Evaluación Estructural	Observaciones
			F (%)	S (%)	A (%)	M (%)	C (%)	P (%)	F (%)	S (%)	A (%)	M (%)	C (%)	P (%)	Porcentaje Ponderado	% Cumplimiento Anual (C)		
10	Realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro en castros.	10%	80.8%	11.1%	1.1%	20.5%	11.1%	26.5%	81.1%	68.8%	8.8%	1.54%	68.8%	46.6%	100.0%	Informe de control de cumplimiento de la función castro en castros. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro en castros. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro en castros. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro en castros.		
11	Controla con regularidad la ejecución de las actividades administrativas.	10%	70.0%	12.5%	3.1%	65.8%	31.3%	64.8%	81.0%	67.6%	6.0%	10.1%	67.6%	99.3%	Informe de control de cumplimiento de las actividades administrativas. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de las actividades administrativas. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de las actividades administrativas.			
12	Gestiona con eficiencia las actividades administrativas.	10%	25.0%	18.8%	19.3%	57.1%	95.5%	74.4%	75.0%	65.4%	10.0%	13.4%	64.8%	68.1%	Informe de control de cumplimiento de las actividades administrativas. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de las actividades administrativas. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de las actividades administrativas.			
13	Organiza y controla el cuerpo y seguimiento de la función castro.	5%	33.3%	18.8%	19.3%	57.1%	95.5%	74.4%	75.0%	65.4%	10.0%	13.4%	64.8%	81.8%	Informe de control de cumplimiento de la función castro. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro. Se realiza la evaluación, control y seguimiento de la ejecución de la función castro.			
Entendimiento para el desempeño organizacional (10% adicional)			25.0%	2.0%	0.3%	100.0%	2.0%	100.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	100.0%	Programa			
			AVANCE I SEMESTRE										AVANCE I SEMESTRE					
			48.3%	34.4%	19.3%	72.0%	2.0%	100.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	48.3%	Programa		
			AVANCE II SEMESTRE										AVANCE II SEMESTRE					
			70.0%	2.0%	0.3%	100.0%	2.0%	100.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	70.0%	Programa			
			AVANCE ANUAL										AVANCE ANUAL					
			68.3%	34.4%	19.3%	72.0%	2.0%	100.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	2.0%	68.3%	Programa			
			RESULTADO DE CUMPLIMIENTO SEGUN SEGUIMIENTO DE CAPITAL INTERNO										RESULTADO DE CUMPLIMIENTO SEGUN SEGUIMIENTO DE CAPITAL INTERNO					
			99.3%	81.8%	68.1%	99.3%	81.8%	68.1%	99.3%	81.8%	68.1%	99.3%	81.8%	99.3%	Programa			
			TOTAL CUMPLIMIENTO (SEGUIMIENTO SUPERSEGUIDO)										TOTAL CUMPLIMIENTO (SEGUIMIENTO SUPERSEGUIDO)					
			6.0%	81.8%	68.1%	6.0%	81.8%	68.1%	6.0%	81.8%	68.1%	6.0%	81.8%	6.0%	Programa			
			TOTAL SEGUIMIENTO										TOTAL SEGUIMIENTO					
			88.3%	81.8%	68.1%	88.3%	81.8%	68.1%	88.3%	81.8%	68.1%	88.3%	81.8%	88.3%	Programa			

Programa  
 (DT) - [Reservado por el Cliente público]  
 (S) - Evolución verificada por la Oficina de Control Interno  
 A) - Avance del programa de gestión verificada por la Oficina de Control Interno por el puntaje ponderado  
 B) - Resultado de cumplimiento de avances trimestrales según lo verificado por la OCI  
 C) - Muestreo de cumplimiento de avances trimestrales según la evaluación del Director General





**EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN SUSCRITOS CON LA DIRECCIÓN GENERAL  
COMPETENCIAS COMUNES Y DIRECTIVAS**

FECHA DE LA  
EVALUACIÓN  
AAAA-MM-DD  
2018-03-23

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

Criterios de Valoración	Calificación
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	>4 y 5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzarse.	>3 y 4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	>2 y 3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	>1 y 2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	Entre 0 y 1

Competencias comunes y directivas	Conductas Asociadas	Valoración Actual			Valoración anterior	Valoración Anual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subóptimo			
		60%	20%	20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Asume responsabilidad por sus resultados	5,0	5,0	4,4		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5,0	5,0	4,4		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5,0	5,0	4,4		
		<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>		
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios	5,0	5,0	4,4		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad	5,0	5,0	4,4		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas	5,0	5,0	4,4		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>				
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora	5,0	5,0	4,4		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5,0	5,0	4,4		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables	5,0	5,0	4,4		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>				
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Anteponer las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5,0	5,0	4,4		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5,0	5,0	4,4		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>				
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5,0	5,0	4,4		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo	5,0	5,0	4,4		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>	<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>				



**EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN SUSCRITOS CON LA DIRECCIÓN GENERAL  
COMPETENCIAS COMUNES Y DIRECTIVAS**

FECHA DE LA  
EVALUACIÓN

AAAA-MM-DD

2018-03-23

**DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**

Crterios de Valoración	Calificación
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	>4 y 5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	>3 y 4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	>2 y 3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	>1 y 2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	Entre 0 y 1

Competencias comunes y directivas	Conductas Asociadas	Valoración Actual			Valoración anterior	Valoración Anual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalternos			
		60%	20%	20%			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>			
5	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5,0	5,0	4,4		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles	5,0	5,0	4,4		
		Busca soluciones a los problemas.	5,0	5,0	4,4		
		Distribuye el tiempo con eficiencia	5,0	5,0	4,4		
		Establece planes alternativos de acción	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>			
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización	5,0	5,0	4,4		
		Decide bajo presión.	5,0	5,0	4,4		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>			
8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5,0	5,0	4,4	4,9	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5,0	5,0	4,4		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5,0	5,0	4,4		
		*Hace uso de las habilidades y recursos de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5,0	5,0	4,4		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5,0	5,0	4,4		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores	5,0	5,0	4,4		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5,0	5,0	4,4		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>			
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional	5,0	5,0	4,4	4,9	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado	5,0	5,0	4,4		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5,0	5,0	4,4		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5,0	5,0	4,4		
<b>TOTAL</b>		<b>5,0</b>	<b>5,0</b>	<b>4,4</b>			
						<b>4,9</b>	



EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE GESTIÓN SUSCRITOS CON LA DIRECCIÓN GENERAL CONSOLIDADO

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

FECHA DE LA EVALUACIÓN

AAAA-MM-DD

2018-03-23

Nombre del Gerente Público:	INGRID SORAYA TENJO (A)
Cargo desempeñado:	SUBDIRECTOR ENTIDAD DESCENTRALIZADA 0040-14, CATASTRO
Objetivo Estratégico	2. Producir, actualizar y regular la información, productos y servicios geográficos con calidad

	Peso Ponderado	Resultado
Calificación Director Gerencial	80%	78,7%
Valoración de competencias	20%	19,5%
Concertación para el desempeño sobre saliente	5%	5,0%

Sobresaliente		101-105%
Satisfactorio		90-100%
Suficiente		76-89%

Resultado Final		103,2%
-----------------	--	--------

Juan Antonio Nieto Escalante  
Nombre

Firma

