

INFORME RESULTADOS DE INDICADORES SEGUNDO TRIMESTRE 2018

INTRODUCCIÓN

Con el objeto de realizar un seguimiento a la gestión del IGAC, se realiza el presente informe sobre el desempeño de los indicadores de gestión (productos) registrados durante el segundo semestre del año 2018, en el cual se revisa su cumplimiento de cada uno de los procesos con respecto a los productos que apuntan en cada indicador, los datos presentados han sido reportados a la Oficina Asesora de Planeación de acuerdo al cronograma definido para esta vigencia.

ALCANCE

Este documento recoge los resultados de los indicadores reportados durante el segundo trimestre de 2018 por los responsables de los procesos de las diferentes dependencias de la entidad.

DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El seguimiento a la gestión se realiza a través del monitoreo de metas programadas y se mide por medio de los indicadores que se reportan con periodicidades establecidas por las dependencias que desarrollan cada una de las actividades que se adelantan en la entidad permitiendo determinar el porcentaje de avance o cumplimiento, el resultado acumulado al trimestre correspondiente y el total de la ejecución en la vigencia con respecto a la programación establecida por los ejecutores o responsables de cada indicador. La importancia de la medición permite observar el grado en que se alcanzan las actividades propuestas dentro de un proceso específico. Los resultados obtenidos a través de la medición permiten realizar seguimiento a la planificación, dado que es posible observar hechos en tiempo real, logrando tomar decisiones para su cumplimiento. La información de cada una de las dependencias es recibida por la Oficina Asesora de Planeación a través del Plan Operativo Anual POA, luego se consolidan los datos de cada uno de los indicadores en la hoja de Excel para control general.

1. PROCESOS MISIONALES

1.1. GESTIÓN CATASTRAL

OBJETIVO DEL PROCESO

Realizar la planeación, ejecución, control y seguimiento de los procesos catastrales de los bienes inmuebles pertenecientes al Estado y a los particulares bajo la jurisdicción territorial del IGAC, garantizando información confiable, con calidad y de ámbito nacional para nuestros clientes y usuarios, cumpliendo con los estándares de producción de información geográfica.

ALCANCE DEL PROCESO

Inicia desde la planeación de las actividades, el análisis de los requerimientos de las partes interesadas y finaliza con la entrega de los productos requeridos en cada uno de los procesos de formación, actualización de la formación y conservación, ejecutados por las Direcciones Territoriales y las Unidades Operativas de Catastro bajo los lineamientos establecidos por la Subdirección de Catastro

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje de avance formulación del Modelo de gestión y operación de Catastro Multipropósito

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de avance formulación del Modelo de gestión y operación de Catastro Multipropósito	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100,00%
				E	50,00%	

Durante el segundo trimestre se realizó lo siguiente:

- Se encuentra en proceso de construcción el documento para los planes de capacitación para cada uno de los componentes (físico-jurídico, económico, tecnológico) y mesas de Validación del ámbito social, herramientas que facilitarán el proceso de inducción del proyecto de CM en la fase de expansión.
- Concertación del procedimiento y los requisitos para la adopción del modelo LADM por parte del IGAC atendiendo los requerimientos de SNC y COBOL con la construcción del plan de trabajo y actividades correspondientes a la generación de procesos de extracción de las bases de datos de los sistemas catastrales actuales al modelo LADM en el análisis y mapeo de variables del modelo LADM_COL para cada uno de los sistemas.
- El IGAC elaboró junto con la ANT la propuesta del Diagrama de Ruta y Metodología de Validación de Levantamientos Planimétricos Prediales en el Marco Del Barrido Predial Masivo, proceso que complementa el modelo de evaluación.
- Se elaboró propuesta de plantillas de salidas graficas del anexo 4 Mapa catastral digital:
 - Predio urbano formal.
 - Predio urbano informal.
 - Predio rural formal.
 - Predio rural informal.
- Se elaboró propuesta de estándares de presentación y diligenciamiento de las plantillas de salidas gráficas
 - Predio urbano formal.
 - Predio urbano informal.
 - Predio rural formal.
 - Predio rural informal.
- Se gestionó ante la oficina de informática y tecnología (OIT) la disposición de un servidor para la Subdirección de Catastro para la instalación de las aplicaciones del modelo LADM_COL, con el fin de contar con los mecanismos necesarios para la recepción de la información resultante de los pilotos de catastro multipropósito.
- Se revisaron nuevamente los documentos de la consultoría del Banco mundial del tema de enfoque de género y comunidades étnicas, y se realizaron observaciones a dichos documentos.

- h. Se elaboró propuesta de cronograma y plan de trabajo que dé cuenta del acompañamiento y validación de los productos necesarios para el adelantamiento del Catastro Multipropósito en el marco convenio 4700-16 entre la ANT y el IGAC.
- i. Se gestionó con el área de comunicaciones el diseño del logo oficial del LADM_COL.
- j. Se encuentra en proceso de desarrollo la página oficial del modelo LADM del dominio del IGAC.
- k. Se inicia la construcción del manual del Barrido Predial Masivo del Catastro Multipropósito.

Porcentaje de disponibilidad de la información catastral para consulta

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de disponibilidad de la información catastral para consulta	Porcentaje	100%	Eficacia	P	45,00%	100,00%
				E	45,00%	

Durante el segundo trimestre se realizó lo siguiente;

- a. Se realizó generación de estadísticas de gestión de las D.T y se envió al GIT de Gestión Catastral; de igual manera se reportó avance de digitalización de acuerdo a lo establecido en el literal 3 de la CI10 de 2018.
- b. Se realizó generación de estadísticas de gestión de las D.T y se envió al GIT de Gestión Catastral; de igual manera se reportó avance de digitalización de acuerdo a lo establecido en el literal 3 de la CI10 de 2018., 1.No se cumple debido a nueva solicitud de Min Defensa en cuanto a restricción militar en cartografía catastral, se publicará alrededor del 15 Mayo., 1.No se cumple debido a nueva solicitud de Min Defensa en cuanto a restricción militar en cartografía catastral, se publicará alrededor del 15 Mayo.
- c. Se respondieron los requerimientos pertinentes
- d. Se brindó soporte a los procesos catastrales por los profesionales del grupo.

Número de avalúos elaborados en el periodo

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de avalúos elaborados en el periodo	AVALUOS	6.800	Eficacia	P	988	75,10%
				E	742	

Durante el segundo trimestre se realizó lo siguiente;

ABRIL en el mes de abril del presente año se realizaron un total de 135 avalúos correspondientes a un porcentaje de avance de 7,11%.

MAYO en el mes de mayo del presente año se realizaron un total de 109 avalúos correspondientes a un porcentaje de avance de 5,74%.

JUNIO en el mes de Junio del presente año se realizaron un total de 107 avalúos correspondientes a un porcentaje de avance de 5,63%.

Número de mutaciones catastrales ejecutadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de mutaciones catastrales ejecutadas	Mutaciones	924.350	Eficacia	P	439.066	114,27%
				E	501.740	

Durante el segundo trimestre se han tramitado 322.116 mutaciones a nivel nacional, para un acumulado total de 501.740 de las cuales 376.307 son de oficina y 125.433 son de terreno.

Avance elaboración del modelo de gestión y operación del proceso de delegación

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance elaboración del modelo de gestión y operación del proceso de delegación	Porcentaje	100%	Eficacia	P	45,00%	100,00%
				E	45,00%	

Durante el segundo trimestre se realizó la entrega de Reporte avance Plan de Promoción.

Porcentaje de solicitudes y requerimientos en el marco de la Política de Reparación Integral a Víctimas y de sentencias de Restitución de Tierras atendidos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de solicitudes y requerimientos en el marco de la Política de Reparación Integral a Víctimas y de sentencias de Restitución de Tierras atendidos	Porcentaje	100%	Eficacia	P	40,85%	94,05%
				E	38,42%	

Se recibieron 584 solicitudes de Ley 1561 y se respondieron 584 solicitudes, Durante el trimestre se recibieron 901 solicitudes y se respondieron 804, se recibieron 51 solicitudes de avalúos que se encuentran así: 9 con documentación pendiente, 39 en realización, 22 sin asignar) y 2 Solicitudes, entiendo la solicitud de información referida a las ordenes al IGAC de actualización catastral y alfanumérica de parte de los Jueces- Magistrados en los procesos de restitución de tierras a favor de las Comunidades Étnicas (Pueblos Indígenas y Consejos Comunitarios).

Porcentaje de requerimientos atendidos en el marco del posconflicto

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de requerimientos atendidos en el marco del posconflicto	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100,00%
				E	50,00%	

Durante el segundo trimestre se realizó lo siguiente;

- Proyección de "observaciones del IGAC, respecto a los documentos remitidos y/o presentados por parte de las consultoras del banco mundial: enfoque étnico y de género para el catastro multipropósito"
- Proyección de memorando "Inquietudes seguimiento estratégico al Plan Marco de Implementación (PMI) del Acuerdo de Paz - Matriz SIPO"
- Envío de "observaciones del IGAC, respecto a los documentos remitidos y/o presentados por parte de las consultoras del banco mundial: enfoque étnico y de género para el catastro multipropósito"
- Envío de memorando "Inquietudes seguimiento estratégico al Plan Marco de Implementación (PMI) del Acuerdo de Paz - Matriz SIPO".
- En el mes de mayo se calcularon los costos de actualización catastral tradicional a solicitud de ministerio de hacienda para 170 municipios priorizados para elaboración de PDET, por parte del GIT de Conservación Catastral.

- f. Se plantea el seguimiento con frecuencia mensual, dado que en el ejercicio normal de las funciones de contratación, ya se realizó la vinculación del personal al 100% dando el cumplimiento a la ley de garantías. No obstante en los meses subsiguientes pueden presentarse solicitudes de cambio de supervisor u otras actividades que se deben monitorear con esta periodicidad (Mensual).

1.2. GESTIÓN CARTOGRÁFICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Producir información cartográfica básica cumpliendo con las especificaciones y estándares de producción de información geográfica con el fin de actualizar, verificar y validar la información para satisfacer las necesidades de los usuarios internos y externos, dentro del marco de las infraestructuras de datos espaciales.

ALCANCE DEL PROCESO

Inicia con la solicitud de productos cartográficos, continua con el diseño de vuelo, la toma y procesamiento de imágenes aerofotográficas, datos GPS e IMU, control de campo, aerotriangulación, restitución fotogramétrica, ortofotomosaico, MDT, ortoimagen y culmina con la generación de salidas finales en formato digital y análogo.

INDICADORES DEL PROCESO

Hectáreas de cartografía básica a escala 1:25.000 generadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Hectáreas de cartografía básica a escala 1:25.000 generadas	Hectáreas	2.500.000	Eficacia	P	1.138.022	116%
				E	1.325.523	

Hectáreas de cartografía básica a escala 1:25.000 generada (De las 2.500.000; 1.500.000 corresponden a áreas de posconflicto): Para el segundo periodo se tiene un avance de 1.025.001 has generadas y un acumulado de 1.325.523 has generadas de cartografía básica a escala 1:25.000.

Se realizaron los procesos de preparación de insumos, captura y elaboración de salidas gráficas, así mismo, se elaboraron los mosaicos de las imágenes PlanetScope con su respectiva evaluación, se prepararon los vectores y se realizaron las compilaciones toponímicas existentes, para iniciar con el proceso de actualización de elementos geográficos.

Hectáreas de cartografía básica a escala 1:2.000 generadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Hectáreas de cartografía básica a escala 1:2.000 generadas	Hectáreas	451	Eficacia	P	357	144%
				E	515	

Proyecto: "Mocoa": Para el segundo periodo se tiene un avance de 359 has., generadas y un acumulado de 515 has., generadas de cartografía básica a escala 1:2.000.

Preparación de la geodatabase modelo de acuerdo al origen asociado al municipio, restitución fotogramétrica, verificación de insumos, elaboración del formato de salida final, edición y estructuración definitiva con su respectiva salida gráfica.

Imágenes geográficas incorporadas al BNI

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Imágenes geográficas incorporadas al BNI	Número	15.000	Eficacia	P	6.197	186%
				E	11.555	

Para el segundo periodo se tiene un avance de 7.545 imágenes geográficas incorporadas al BNI y un acumulado de 11.555 imágenes geográficas incorporadas al BNI. Preparación y revisión de imágenes PlanetScope, con sus respectivos metadatos disponibles en el Geoport y en la plataforma de Geocarto Desk.

Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de levantamientos topográficos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de levantamientos topográficos	Porcentaje	100%	Eficacia	P	37%	100%
				E	37%	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 22% de cumplimiento en la elaboración de levantamientos topográficos y un acumulado de 37%. Se recibieron y atendieron quince (15) solicitudes, un (1) levantamiento topográfico de Política de Tierras y catorce (14) solicitudes provenientes de la Rama Judicial y entes que ejercen control en el país.

Número de proyectos ejecutados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de proyectos ejecutados	Número	2	Eficacia	P	0,6	100%
				E	0,6	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 0.6 sobre el número de proyectos ejecutados y un acumulado del 0.6. Se ha venido trabajando en varias propuestas que optimizarán el proceso cartográfico, para evidenciar claramente los objetivos, el plan de trabajo y las pruebas técnicas, de acuerdo a las necesidades detectadas en el GIT. Se realizó el mejoramiento de funciones y aplicaciones en el software DIGI usado para el proceso de captura, el cual mejorará compatibilidad, funciones, comandos y modelo semántico, para semiautomatizar las tareas y disminuir considerablemente los errores en el proceso.

Porcentaje de cumplimiento actualización del Plan Nacional de Cartografía

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de cumplimiento actualización del Plan Nacional de Cartografía	Porcentaje	100%	Eficacia	P	30%	100%
				E	30%	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 30% sobre el cumplimiento del proyecto ejecutado y un acumulado de 30%. Se avanzó en el proceso de ajuste y actualización del "Plan Nacional de Cartografía", buscando darle mayor fortaleza, claridad y visión en la definición y ejecución de las acciones que permitan su ejecución.

1.3. GESTIÓN GEOGRÁFICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Realizar análisis, estudios e investigación para producir información geográfica, mantenerla actualizada, divulgarla y socializarla; publicar la cartografía temática y de límites de entidades territoriales e internacionales en diversos medios, con el fin de apoyar las entidades del orden nacional y territorial, en la planificación y el desarrollo integral del país, cumpliendo con los estándares de producción de información geográfica.

ALCANCE DEL PROCESO

Inicia con la identificación del objeto misional y la recepción de solicitudes por parte de los clientes y/o partes interesadas, continúa con el procesamiento de la información para dar solución al requerimiento y termina con

la prestación del servicio o la entrega del producto (publicaciones, directrices, metodologías, guías, informes técnicos, información actualizada, entre otras.)

INDICADORES DEL PROCESO

Documentos técnicos de estudios geográficos elaborados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Documentos técnicos de estudios geográficos elaborados	Documentos	1	Eficacia	P	0,71	86%
				E	0,61	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 0.53 sobre el documento técnico de estudios geográficos elaborado y un acumulado de 0.61. Documento: "Proyecto atlas de la organización y funcionamiento espacial del sistema urbano regional en Colombia": se evaluó el contenido temático de la matriz general del proyecto, se definió cuatro dimensiones de agrupación (social, económica, político-institucional y ambiental). Se aprobó el contenido temático definitivo de la matriz general del proyecto. Se generaron las tablas y conceptualizaciones de los mapas temáticos de 87 variables. Se realizaron los dos talleres de construcción participativa en las ciudades de Florencia (Caquetá) y Villavicencio (Meta).

Documentos metodológicos de ordenamiento territorial elaborados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Documentos metodológicos de ordenamiento territorial elaborados	Documentos	1	Eficacia	P	0,86	100%
				E	0,86	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 0.47 sobre el documento metodológico de ordenamiento territorial elaborado y un acumulado de 0.86. Se avanzó en la construcción de la fase de evaluación estratégica y formulación (DOFA, Revisión EOT vigente); se elaboró los documentos de anexos técnicos en sus distintas versiones. Se elaboró la primera versión del apartado de acompañamiento y socialización. Se ajustaron los anexos temáticos, población, estado actual del uso del suelo, gestión del riesgo y metodología expansión urbana. Se avanzó en una revisión general de toda la guía metodológica incluida los anexos técnicos. Se desarrolló la primera y segunda versión el capítulo de formulación de la revisión, aspectos prácticos de la revisión y plan de inversiones, incluyendo el apartado de socialización y participación.

Número de variables SIGOT actualizadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de variables SIGOT actualizadas	Variables SIGOT	50	Eficacia	P	31	100%
				E	31	

Para el segundo periodo se tiene un avance de 23 variables del SIGOT actualizadas, con un acumulado de 31 variables actualizadas. Capas estandarizadas y cargadas al SIGOT para este periodo: 1. Personas expulsadas; 2. Personas recibidas; 3. Resguardos indígenas; 4. Tierras de comunidades negras; 5. Mortalidad infantil departamental; 6. Mortalidad infantil municipal; 7. Avalúos catastrales urbanos, rurales y totales; 8. Estado de la Gestión Catastral Urbana 2018; 9. Estado de la Gestión Catastral Rural 2018; 10. Subsidios de Vivienda Asignados 2003 al 2006 y 2010 al 2016; 11. Cobertura de Acueducto 2016; 12. Cobertura de Alcantarillado 2016; 13. Afiliados al Régimen Subsidiado cargados a BDU 2007, 2011 al 2017 y 14. Porcentaje de Afiliados al Régimen Subsidiado cargados a BDU 2007, 2011 al 2016. Así mismo, se avanzó en la gestión de la información geográfica ante el Fondo de Solidaridad y Garantías y Minvivienda; 15. Desplazamiento Forzado Personas Expulsadas; 16. Desplazamiento Forzado Personas Recibidas; 17. Porcentaje de ingresos corrientes destinados a funcionamiento 2016; 18. Dependencia de las transferencias de la Nación y las Regalías 2016; 19. Generación de recursos propios 2016; 20. Magnitud de la inversión Municipal 2016; 21. Capacidad de ahorro

2016; 22. Tipología; 23. Categoría Ley 617 de 2000; y se avanzó en la reestructuración temática y tecnológica del aplicativo.

Informes técnicos de deslindes de entidades territoriales elaborados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Informes técnicos de deslindes de entidades territoriales elaborados	Documentos	2	Eficacia	P	0,90	131%
				E	1,18	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 0.88 sobre los informes técnicos de deslindes de entidades territoriales elaborados y un acumulado de 1.18 Se avanzó en los informes técnicos sobre deslindes: *Departamentales: Atlántico -Bolívar, Boyacá - Norte de Santander, Caquetá - Meta – Guaviare. Meta – Caquetá – Guaviare y Santander - Norte de Santander. *Municipales: Chiquinquirá - San Miguel De Sema, Chiquinquirá – Saboya, Tuta-Paipa, Chiquinquirá-Caldas, Tuta-Firavitoba, Tuta-Pesca, Rosas - El Tambo, Sucre – Bolívar, Corinto – Padilla, San José de Pare – Togui, Chinavita – Garagoa, Chiquinquirá – Saboya, El Retiro – Envigado, Cartagena de Indias – Turbaná, Guateque, Acacias – San Carlos de Guaroa, Tuta – Sotaquirá, Tuta – Chivatá, Tuta – Oicatá, Tuta-Toca, Sutatenza – Guateque, Tenza – Guateque, Sutatenza – Garagoa, Tenza – Garagoa, Tenza - La Capilla, Sogamoso – Mongua, Sogamoso – Aquitania, Sogamoso – Monguí, Sogamoso – Tópaga. Oiba – Suaita, Municipios de Arauca, Barranquilla-Galapa, Barranquilla-Soledad, Malambo-Soledad.

Porcentaje de atención de las solicitudes recibidas a través de la cancillería

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de atención de las solicitudes recibidas a través de la cancillería	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50%	100%
				E	50%	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 30% de atención de las solicitudes recibidas a través de la cancillería y un acumulado del 50%. Se realizaron actividades de análisis, procesamiento de datos, estudios multitemporales, recopilación de información y proyección de respuestas técnicas de las solicitudes realizadas por la Cancillería, sobre la Cartografía binacional Colombia-Ecuador y Colombia-Brasil. Se programaron comisiones para la atención de solicitudes que requerían trabajo de campo, así mismo, se desarrollaron reuniones y video conferencias para dar apoyo técnico a las mismas, por otro lado, se asistió a la reunión interinstitucional sobre las memorias del I Encuentro binacional para la gestión integrada de los recursos hídricos en cuencas transfronterizas Perú y Colombia y se participó en la videoconferencia “Alcance y hoja de Ruta IDE Binacional Colombia – Ecuador”.

Número de documentos del Deslinde elaborados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de documentos del Deslinde elaborados	Documento	1	Eficacia	P	1,00	100%
				E	1,00	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 0.049 sobre el Documento de deslinde elaborado y un acumulado de 0.999. Se realizó la socialización del documento Proceso de Deslinde “Antioquia y Chocó Sector Belén de Bajirá”, el cual se encuentra en ajustes sugeridos por la Dirección General y el Comité Editorial.

Número de registros realizados - Diccionario Geográfico

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de registros realizados	Registros	16.000	Eficacia	P	5.440	100%
				E	5.440	

Para el segundo periodo se tiene un avance y acumulado de 5.440 registros realizados. Recepción de información para actualización de topónimos especiales a entidades fuente y revisión de páginas web en búsqueda de información municipal y departamental. Modificación de las plantillas: municipal de demografía, municipal tema generalidades de información catastral, causas de defunción, generalidades a sistema multivariable. Revisión de posibles duplicados de toponimia segregada. Realización de análisis de información de Confecámaras. Organización de archivos para cargue de información a base de datos. Corrección de dato plancha en tabla Digitalizado y entrega listado nuevo de posibles duplicados segregados para municipios creados a partir de 1990.

Número de documentos elaborados - Nombres Geográficos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de documentos elaborados	Documento	1	Eficacia	P	1,00	100%
				E	1,00	

Documento "Nombres Geográficos Región Antioquia y Eje Cafetero": Finalización del diseño y diagramación de la obra.

Porcentaje de avance en la elaboración de mapas temáticos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de avance en la elaboración de mapas temáticos	Porcentaje	100%	Eficacia	P	58%	100%
				E	58%	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 40% de avance en la elaboración de mapas temáticos y un acumulado de 58%. Se terminó la fase de definición cartográfica. Se inició la elaboración de mapas temáticos para el Proyecto Atlas de la organización y funcionamiento espacial del sistema urbano regional en Colombia. Se trabajó en la edición y ajuste de tablas en Excel sobre las diferentes temáticas que se están abordando. Algunas de las temáticas se aplicaron en las plantillas de la región Orinoquia y Amazonia (un total de 90 mapas) que fueron la base para los talleres de construcción participativa por parte del grupo de investigadores del GIT.

1.4. GESTIÓN GEODÉSICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Responder por la generación, administración y suministro oportuno de la información que conforma el sistema de referencia geodésico nacional y geomagnético cumpliendo con los estándares de producción de información geográfica.

ALCANCE DEL PROCESO

Inicia en el establecimiento de lineamientos en la generación de información geodésica y geomagnética básica, mediante la administración y mantenimiento de equipos geodésicos y bases de datos, la determinación, captura de datos en campo, procesamiento y culmina con la entrega de la información a los usuarios internos y externos que la requieran para el desarrollo de sus actividades y proyectos.

INDICADORES DEL PROCESO

Datos altimétricos generados en kilómetros

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Datos altimétricos generados en kilómetros	Kilómetros	974	Eficacia	P	535	70%
				E	373	

Para el segundo periodo se tiene un avance de 157 datos altimétricos generados y un acumulado de 373. Se avanzó en el proceso de exploración y materialización de las líneas 15, Tramo Bucaramanga - Cúcuta y 17, Tramo Cali – Ipiales, según salidas de campo gestionadas y realizadas en este periodo de tiempo.

Número de Archivos Rinex generados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de Archivos Rinex generados	Número	9490	Eficacia	P	4.717	98%
				E	4.645	

Para el segundo periodo se tiene un avance de 2.303 archivos Rinex generados y un acumulado de 4.645. En promedio se tuvieron 25 estaciones activas. Así mismo, se hizo seguimiento a las estaciones que presentaron fallas e intermitencia en la recepción de los datos.

Número Vértices generados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número Vértices generados	Número	51	Eficacia	P	13	100%
				E	13	

Para el segundo periodo se tiene un avance y acumulado de 13 vértices generados, para lo cual se iniciaron las salidas de comisión a los municipios de Cundinamarca y Boyacá y se continuó con la materialización y exploración de las líneas 15, Bucaramanga - Cúcuta y 17, Cali - Ipiales

Número de Datos geomagnéticos generados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de Datos geomagnéticos generados	Número	2400	Eficacia	P	984	91%
				E	900	

Para el segundo periodo se tiene un avance de 668 datos geomagnéticos generados y un acumulado de 900. Se ejecutaron las actividades del Observatorio de Registro Gráfico de acuerdo con lo programado, luego de la reparación del tablero y de la calibración de los equipos utilizados para la generación de magnetogramas.

Número de proyectos técnicos de investigación e Innovación ejecutados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número de proyectos técnicos de investigación e Innovación ejecutados	Número	12	Eficacia	P	4,70	115%
				E	5,41	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 4,17 sobre el número de documentos a elaborar y un acumulado de 5,26. Se continúa con la revisión de las fichas bibliográficas, cálculos, diagnósticos, estadísticas, elaboración de metodologías, revisión, estructuración de información, análisis de costo-beneficio, cálculos preliminares y otros, según los requerimientos de cada actividad, incluyendo en cada documento los ajustes y avances conforme a la planeación.

Número Documentos de regulación de información Geodésica elaborados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Número Documentos de regulación de información Geodésica elaborados	Número	3	Eficacia	P	1,35	159%
				E	2,15	

Para el segundo periodo se tiene un avance del 1,70 sobre el número de documentos a elaborar y un acumulado de 2,15. Se continuó con los ajustes al documento de "Especificaciones Técnicas de Geodesia". Por otro lado, se resalta la entrada en vigencia de la resolución del "Marco de Referencia Terrestre Internacional – ITRF", el cual está en periodo de socialización. Se culminó con las investigaciones y ajustes al "Plan Nacional de Geodesia", siendo presentado a la Subdirección para sus respectivas observaciones.

1.5. GESTIÓN AGROLÓGICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Generar el inventario, estudio, análisis y monitoreo de los suelos y tierras del país para su clasificación, manejo, evaluación y zonificación de uso y vocación con el fin de apoyar los programas de planificación del territorio, como base para los procesos de ordenamiento territorial a cualquier nivel, cumpliendo los estándares de producción de información geográfica.

ALCANCE DEL PROCESO

Análisis de los requerimientos y las necesidades del cliente continúa con el desarrollo de: Investigaciones, levantamiento de suelos, análisis de laboratorio, áreas homogéneas de la tierra con fines catastrales y finaliza con el producto final dado en informes, cartografía temática digital o análoga, bloques fotogramétricos, servicios web geográficos, certificaciones, resultados analíticos, metodologías o publicaciones.

INDICADORES DEL PROCESO

Hectáreas levantamientos de suelos competitivos del país ejecutadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Hectáreas levantamientos de suelos competitivos del país ejecutadas	Hectáreas	1.050.000	Eficacia	P	613.200	109%
				E	670.422	

CAR: en el mes de junio se realizaron salidas de campo de la cuenca del río Negro en los municipios de Caparrapi, Yacopi, La Vega, La Palma, Utica y Puerto Boyacá con actividades de reconocimiento, observaciones y ajuste de la leyenda preliminar.

"CVC: Avance trabajo de campo en la cuenca Timba, queda pendiente perfiles en Garrapatas y Calima. Toma de perfiles en Garrapatas y las muestras están en proceso del laboratorio.

Causa o problema: Quedan pendientes los perfiles en Garrapatas y Calima, además de reconocimiento de suelos en las dos cuencas. Por otra parte aún no se ha cumplido con la actividad de trabajo de campo de clima para verificación y ajuste en varios sectores donde se presentan inconsistencias.

Acción de mejora: El trabajo de campo en Calima está programado del 8 al 14 de julio y la verificación de campo del tema clima del 9 al 13 de julio."

"TOTAL: Descripción y ajuste de las unidades cartográficas de suelos.

CAM: Conformación de UCS finales. Ajustes en la cartografía de suelos (delineación de polígonos, fases, símbolos) Ajuste leyenda de suelos. Revisión y ajuste de perfiles de suelos de acuerdo con análisis de laboratorio."

CARTOGRAFÍA TEMÁTICA en municipios del departamento de Sucre.

Porcentaje de avance actividades de Compromisos Institucionales

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de avance actividades de Compromisos Institucionales	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50%	100%
				E	50%	

FAO: Preparación conjunta IGAC - FAO del taller regional "El uso de datos de suelos para la toma de decisiones y la planificación en Latinoamérica: Presentación del sistema de información de suelos SISLAC" a dictarse en el mes de julio en la sede de la entidad en Bogotá.

MAGA: Análisis de los tiempos y recursos requeridos para la finalización del convenio 043 de 2006 por parte del IGAC.

PECAT: Comentarios realizados sobre el protocolo para la utilización del EATBAND realizado por la Policía Nacional al Ministerio de Justicia y del Derecho. Participación en la actividad con el EATBAND realizada en el CENOP. Como resultado de esta actividad se tomaron 4 muestras de suelo para realizar los análisis fisicoquímicos, mineralógicos, biológicos y la determinación de residuos de Glifosato y AMPA. Posterior a su toma fueron ingresadas al SIGA. Asistencia a las reuniones de la Sentencia T – 080. Determinación de residuos de Glifosato y AMPA de las muestras tomadas en el primer semestre del año.

"PROCESOS AGROLÓGICOS: Gestión en las publicaciones de Estudio General de Suelos y Zonificación de Tierras Departamento de Cesar y Arauca, Estudio de Áreas Homogéneas y Coberturas de la Tierra Insumo para el Ordenamiento Territorial de las Islas Mayores del Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Se realizan las actividades del SGI según programación de las actividades de seguimiento de ACPM, indicadores y trabajo no conforme, Verificación a la ejecución de los controles de acuerdo a lo dispuesto en el aseguramiento de la calidad del LNS, Revisión Documental, Jornadas de socialización del SGI, Análisis de las encuestas de percepción aplicadas en el LNS, Atención de auditorías de seguimiento en ISO-IEC 17025:2005 y Ejecución y seguimiento al programa de gestión ambiental y manejo de RESPEL."

Municipios realizados - Servicio de identificación de áreas homogéneas de tierras

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Municipios realizados - Servicio de identificación de áreas homogéneas de tierras	municipio	150	Eficacia	P	72	100%
				E	72	

AHT misionales: se realizaron 7 municipios, de los cuales 1 fue de actualización: Los Andes, departamento de Nariño; y 7 fueron de correlación: Angostura, Belmira, Entrerrios, Libornia, Olaya, Sabanalarga, del departamento de Antioquia. AHT de posconflicto: actualización de los municipios de Ituango, Toledo, Valdivia, Yarumal de Antioquia, definidos en postconflicto y Mosquera, Nariño, Condoto y Medio San Juan, Chocó y Simití y Morales de Bolívar. Total: 9 municipios. Atención de solicitudes judiciales: Requerimientos catastrales de municipios de diferentes departamentos. Anexo listado de 84 predios realizados.

Estructuración y control de calidad: 19 municipios en el departamento de Antioquia (Angostura, Belmira, Entrerrios, Liborina, Olaya, Sabanalarga, Ituango, Toledo, Valdivia y Yarumal), departamento de Nariño (Samaniego, El Rosario, Mallama y Consacá), departamento de Tolima (Alpujarra y Ataco,) y los municipios de Corrales (Boyacá), Argelia (Cauca) y Socorro (Santander). Entrega de insumos, se respondieron las solicitudes realizadas por el GIT Levantamientos.

Análisis químicos, físicos, mineralógicos y biológicos de suelos realizados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Análisis químicos, físicos, mineralógicos y biológicos de suelos realizados	Análisis	84.000	Eficacia	P	36.163	73%
				E	26.475	

Se presenta un atraso de 11.62% de lo programado, de manera acumulada se han realizado 17.689 pruebas misionales y 8.786 por convenios.

Avance Documentos de estudios técnicos sobre cobertura, usos de la tierra y conflictos del territorio

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance Documentos de estudios técnicos sobre cobertura, usos de la tierra y conflictos del territorio	Porcentaje	100%	Eficacia	P	41,00%	102%
				E	41,74%	

Generación de información con potencial productivo Para Ordenamiento Territorial: En el mes de junio se elaboraron 255.077 hectáreas de geomorfología, relacionada con ajustes en materiales, formas y pendientes correspondiente a varias cuencas del departamento de Valle del Cauca; y 91.956 hectáreas de cobertura y uso (Convenio CVC 0186 - IGAC 4929 - 2017). Lo anterior para un total de 347.033 hectáreas (9.9%).

Generación de información para el posconflicto: se elaboraron 76.599 hectáreas de geomorfología en sectores del departamento de Nariño; y 299.690 hectáreas de cobertura y uso en sectores de la Región del Catatumbo (Norte de Santander). Lo anterior para un total de 376.289 hectáreas (10.75%). Documentos SGI: Revisión y ajuste de los textos del documento completo por parte de los controles de calidad V2. - Ilustración de los capítulos 1, 2, 3, 4, 5 y 6. Restan 3 más.

1.6. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

OBJETIVO DEL PROCESO

Gestionar los planes, programas y proyectos, brindar asesorías y consultorías, realizar proyectos de investigación, desarrollo, e innovación, generar productos y servicios en el marco del sistema nacional de ciencia y tecnología aplicando tecnologías geoespaciales, gestión de información geográfica y transferencia del conocimiento en competencias esenciales de manera oportuna, confiable y pertinente en la cobertura de las temáticas de geografía, cartografía, agrología y catastro, asegurando los flujos de información que apoyen el fortalecimiento de la capacidad institucional, con talento humano competente y comprometido para satisfacer las necesidades y expectativas de las partes interesadas, dando cumplimiento a la normatividad legal vigente.”

ALCANCE DEL PROCESO

Inicia con las iniciativas de investigación, desarrollo, innovación y transferencia de conocimiento en tecnologías geoespaciales y gestión de información geográfica. Así como brindar asesorías y consultoría que surjan en los diferentes procesos misionales del IGAC y las necesidades de clientes externos en el ámbito nacional e internacional, para la ejecución de proyectos y programas académicos y finaliza con la entrega de productos y servicios.

INDICADORES DEL PROCESO

Metodologías de procesamiento digital de imágenes para observación de la tierra

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Metodologías de procesamiento digital de imágenes para observación de la tierra	Número	2,00	Eficacia	P	-	0%
				E	-	

No se planificaron actividades para el primer semestre de 2018.

Jornadas técnico científicas realizadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Jornadas técnico científicas realizadas	Jornadas	5	Eficacia	P	2	150%
				E	3	

Se realizó la segunda jornada técnico científica el día 11 de mayo de 2018 con el tema “Tecnologías de la información geográfica para la gestión de incendios forestales”. Así mismo se realizó la III Jornada Técnico Científica la cual se llevó a cabo el día 27 de junio de 2018 en el Auditorio Álvaro González Fletcher. El tema

central estaba orientado a los “Avances y Tendencias en la Investigación y Desarrollo de la Información Geográfica”,

Procesos de transferencia de conocimiento realizados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Procesos de transferencia de conocimiento realizados	Procesos	25	Eficacia	P	5	100%
				E	5	

Se realizó el curso Entrenamiento de Uso de Sensores Remotos Aplicados a Estudios Multi temporales del 7 al 11 de mayo del 2018, con la participación de veintitrés (23) estudiantes.

Así mismo se realizó el curso Cartografía Básica y Fundamentos De Sistemas De Información Geográfica SIG del 21 al 25 de mayo del 2018 y con la participación de veinticuatro (24) estudiantes.

Se desarrolló el curso corto Fundamentos de Sistemas de Información Geográfica (SIG), con una duración de 40 horas, del 18 al 22 de junio del 2018, con la participación de diecisiete (17) estudiantes.

Metodologías y procedimientos innovadores en percepción remota para la generación de información geográfica, cartográfica, agrologica y catastral I+D+i

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Metodologías y procedimientos innovadores en percepción remota para la generación de información geográfica, cartográfica, agrologica y catastral I+D+i	Metodologías	4,00	Eficacia	P	-	0%
				E	-	

No se planificaron actividades para el primer semestre de 2018.

Porcentaje avance actividades para generación de artículos científicos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance actividades para generación de artículos científicos	Porcentaje	100%	Eficacia	P	45%	100%
				E	45%	

Se entrega avance en el artículo “Análisis espectral de los suelos de la cuenca endorreica perteneciente a la laguna de Tota en el departamento de Boyacá, del artículo procesamiento de imágenes digitales para estudios multi temporales, del artículo de SIG titulado Sistema de Información Geográfica para la gestión de programas de prevención y protección integral de la niñez Colombiana y el correspondiente de IDE titulado Gestión del Conocimiento en Infraestructuras de Datos Espaciales.

Geo-servicios de planchas históricas a escala 1:25.000 creados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Geo-servicios de planchas históricas a escala 1:25.000 creados	Geo-servicios	5	Eficacia	P	2	100%
				E	2	

Se realizó la publicación de dos servicios web geográficos de planchas históricas correspondientes a los departamentos de Antioquia y Cesar.

Geo-servicios integrados al PGN

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Geo-servicios integrados al PGN	Geo-servicios	30	Eficacia	P	10	100%
				E	10	

Se realiza la publicación de 34 nuevos geo servicios de la UPRA.

Entidades acompañadas en la difusión e implementación de Estándares y buenas prácticas para la gestión de información geográfica

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Entidades acompañadas en la difusión e implementación de Estándares y buenas prácticas para la gestión de información geográfica	Entidades	10	Eficacia	P	4	100%
				E	4	

Se generaron documentos de implementación de estándares asociados a las siguientes entidades: ICBF, Alcaldía de Villavicencio, Alcaldía de Chía y documentos de evaluación del nivel de maduración del Ministerio de Agricultura.

Documentos con parámetros para el establecimiento y conformación de IDES temáticas generados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Documentos con parámetros para el establecimiento y conformación de IDES temáticas generados	Documentos	5	Eficacia	P	1	100%
				E	1	

Se realiza el documento Estrategias de Consolidación de Proyectos de Sistemas de Información Geográfica (SIG) a Infraestructura de Datos Espaciales (IDE).

Guías de implementación de normas técnicas internacionales actualizadas

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Guías de implementación de normas técnicas internacionales actualizadas	Guías	4	Eficacia	P	1	100%
				E	1	

Se realizó la actualización de la Guía de Catalogación de Objetos y se avanza en la actualización de la guía correspondiente a Calidad de Datos Geográficos.

1.7. GESTIÓN DE DIFUSIÓN Y COMERCIALIZACIÓN

OBJETIVO DEL PROCESO

Difundir, promocionar y comercializar Información geográfica, cartográfica, agrologica, catastral y de tecnologías geoespaciales

ALCANCE DEL PROCESO

Aplica a todas las actividades que involucren la difusión, promoción y comercialización de productos y/o servicios del IGAC. Inicia con la recepción de la información institucional y termina con la evaluación de la satisfacción del servicio, y con el establecimiento de acciones de mejora del proceso.

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje avance Investigaciones de Mercado

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance Investigaciones de Mercado	Porcentaje	100%	Eficacia	P	35,00%	136%
				E	47,50%	

Porcentaje de avance Difusión y promoción de los bienes y servicios Geográficos en el país

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de avance Difusión y promoción de los bienes y servicios Geográficos en el país	Porcentaje	100%	Eficacia	P	48,34%	120%
				E	58,15%	

Venta de bienes y servicios Geográficos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Venta de bienes y servicios Geográficos	Pesos	8.903.115.208	Eficacia	P	3.828.339.539	98%
				E	3.749.550.040	

Porcentaje avance Proyecto piloto de CRM (Customer Relationship Management)

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance Proyecto piloto de CRM (Customer Relationship Management)	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50%	80%
				E	40,04%	

2. PROCESOS ESTRATEGICOS

2.1. DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

OBJETIVO DEL PROCESO

Definir las políticas, lineamientos o directrices que permitan el cumplimiento de la misión, objetivos y la visión Institucional, bajo el modelo integrado de planeación y gestión.

ALCANCE DEL PROCESO

El proceso inicia desde la formulación del plan estratégico de la entidad continua con la formulación y programación del anteproyecto de presupuesto y asesoría, acompañamiento y formulación de los planes y proyectos de la entidad y así mismo realizar el seguimiento y monitoreo a la ejecución de estos y realización del comité de mejoramiento para la toma de decisiones.

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje de seguimiento y evaluación a los procesos institucionales

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de seguimiento y evaluación a los procesos institucionales	Porcentaje	100%	Eficacia	P	46,25%	96%
				E	44,36%	

Al cierre del segundo trimestre y de acuerdo con la programación del proyecto se avanzó en el cargue mensual en la página web del informe de ejecución presupuestal del IGAC con recursos del presupuesto por inversión y de funcionamiento, y se ha estado enviando mensualmente para su publicación en la página Web del IGAC e IGACNET, de igual manera se envió al Min-Hacienda el anteproyecto de presupuesto de funcionamiento del 2019 y para la programación de inversión se realizó la formulación de los proyectos de inversión en la MGA. Se realizó la reunión de programación del MGMP y en estos momentos la solicitud de presupuesto del IGAC para 2019, se encuentra en Min-Hacienda y en el DNP. En el periodo se revisó también una parte de los desarrollos contratados con la firma ITS, y se hicieron algunas recomendaciones de ajuste, quienes se comprometieron a entregar todos los desarrollos a más tardar el 15 de julio de 2018, en cuanto a los indicadores de Obligaciones y Ventas de bienes y servicios en territoriales y otros de la Sede Central, se les está haciendo seguimiento por medio del módulo de indicadores del sistema SOFIGAC.

Porcentaje avance de iniciativas identificadas por el IGAC que se enmarcan en los ODS de la Hoja de ruta de la Cooperación Internacional

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance de iniciativas identificadas por el IGAC que se enmarcan en los ODS de la Hoja de ruta de la Cooperación Internacional	Porcentaje	100%	Eficacia	P	44,00%	100%
				E	44,00%	

Durante el presente periodo se identificaron dos iniciativas de acuerdo a los ODS priorizados, de la siguiente manera:

-Convenio suscrito entre el IGAC y Agencia de Cooperación Internacional del Japón – JICA

Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles

Proteger, restaurar y promover el uso sostenible de ecosistemas terrestres, manejo sostenible de bosques, combatir la desertificación, detener y revertir la degradación del suelo y la pérdida de biodiversidad.

Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la asociación global para el desarrollo sostenible.

2.2. COMUNICACIONES

OBJETIVO DEL PROCESO

Asesorar en la formulación de las políticas y lineamientos de Comunicación Estratégica y en la divulgación permanente de información sobre la gestión y resultados del IGAC en forma amplia y transparente hacia los diferentes grupos de interés facilitando la rendición de cuentas a la comunidad y organismos de control, contribuyendo al posicionamiento del Instituto como Autoridad Catastral Nacional.

ALCANCE DEL PROCESO

Formulación del Plan de Comunicaciones y el plan de acción, adelanta las actividades de comunicación y divulgación de la información del IGAC.

INDICADORES DEL PROCESO

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance Implementación Estrategia de comunicación	Porcentaje	100%	Eficacia	P	44,57%	120%
				E	53,42%	

Durante el segundo trimestre se realizó la ejecución de las actividades establecidas en el Plan de Comunicaciones tanto para comunicación interna como externa, se realizó de manera oportuna la divulgación de contenidos temáticos estratégicos generados por el Instituto: Actualización Catastral Ibagué - Boyacá, Impuesto predial Boyacá – Ibagué, Amojonamiento Belén de Bajirá, Valor catastral ciudades, Proyecto catastral

Agua de Dios, Rendición de cuentas, deslindes, actualización catastral, entre otros, los cuales fueron divulgados a través de las diferentes herramientas de comunicación con que cuenta el instituto y publicados en diferentes medios de comunicación. Se apoyó la realización de la audiencia de rendición de cuentas anual del IGAC en la ciudad de Pereira. Así mismo se divulgó diariamente la información de interés para los servidores del IGAC a través de las herramientas de comunicación interna, y se apoyó logística y periódicamente la realización de las olimpiadas IGAC 2018 en la ciudad de Bucaramanga. El avance para este periodo acumulado, representa un 28.24%, con respecto al 25.53% programado para el segundo trimestre.

3. PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CONTROL

3.1. EVALUACIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN INTERNA

OBJETIVO DEL PROCESO

Evaluar, verificar, y realizar seguimiento a la gestión del IGAC dentro del marco de las normas legales y del SGI, con el fin de detectar desviaciones que generen o puedan generar deficiencias y proponer recomendaciones y acciones de mejora que permitan el fortalecimiento de la gestión y el logro de los objetivos institucionales. Atender a los organismos de control y fomentar la cultura de autocontrol.

ALCANCE DEL PROCESO

Formulación del plan de acción y la planificación de las auditorías y seguimientos, continúa con el desarrollo de las auditorías de gestión, del SGI y el seguimiento a la gestión, contempla la atención a entes u organismos de control y el fomento de la cultura de autocontrol y finaliza con el informe de evaluación con los resultados obtenidos.

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje avance cumplimiento del plan auditorías

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance cumplimiento del plan auditorías	Porcentaje	100%	Eficacia	P	47,17%	94%
				E	44,40%	

De un 47.17% programado, se cumplió con el 44.40% que equivale a un cumplimiento del 94,13% en el trimestre. Algunas de las causas para el no cumplimiento de algunos informes son: no contar oportunamente con la información, vacaciones de 2 auditores.

Cumplimiento actividades de fomento de la cultura de autocontrol y autoevaluación

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Cumplimiento actividades de fomento de la cultura de autocontrol y autoevaluación	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100%
				E	50,00%	

El 24-04-2018 se dio la charla de autocontrol y autoevaluación en la territorial Huila, el 22-05-2018 en territorial Quindío y el 15-06-2018 en la Territorial Valle.

3.2. CONTROL DISCIPLINARIO

OBJETIVO DEL PROCESO

Adelantar actividades dirigidas a prevenir la comisión de faltas disciplinarias y adelantar los procesos disciplinarios verbales u ordinarios al interior del Instituto Geográfico Agustín Codazzi acorde con lo establecido en la ley 734 de 2002 y normatividad vigente.

ALCANCE DEL PROCESO

Procesos disciplinarios mediante una indagación preliminar de verificación de la falta, prosigue con la investigación formal y el juzgamiento, acto administrativo que concluye con la actuación disciplinaria. Igualmente desarrolla las acciones dirigidas a prevenir faltas disciplinarias.

INDICADORES DEL PROCESO

Avance Procesos Disciplinarios sustanciados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance Procesos Disciplinarios sustanciados	Porcentaje	100%	Eficacia	P	47,20%	100%
				E	47,20%	

Durante el primer semestre de 2018 se adelantaron a nivel nacional 473 investigaciones disciplinarias, de las cuales el 96% se sustanció en la Sede Central y el 4% restante en las respectivas Direcciones Territoriales. Se terminaron 74 investigaciones y pasaron en curso 399 en las diferentes etapas. Se adelantó la función preventiva y van realizados 6 comités Disciplinarios.

3.3. MEJORA CONTINUA

OBJETIVO DEL PROCESO

Mantener y mejorar continuamente la eficiencia, eficacia y efectividad del Sistema de Gestión Integrado – SGI y los sistemas que lo conforman, de acuerdo con la normatividad aplicable para apoyar la gestión institucional.

ALCANCE DEL PROCESO

Todos los procesos del SGI del IGAC a nivel nacional.

INDICADORES DEL PROCESO

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad, de acuerdo con la norma ISO 9001- 2015	Porcentaje	100%	Eficacia	P	39,50%	100%
				E	39,50%	

Durante el segundo trimestre se realizaron sensibilizaciones en los temas del SGI, se orientó a los procesos y DT en la formulación de acciones de mejoramiento, se revisaron y actualizaron las matrices de identificación de necesidades y expectativas de partes interesadas o grupos de interés de todos los procesos, se realizaron mesas de trabajo de seguimiento al SGSST, SGD y del SGSI. Durante el año 2018 se han actualizado 79 documentos del SGI.

4. PROCESOS DE APOYO

4.1. GESTIÓN FINANCIERA

OBJETIVO DEL PROCESO

Planificar, gestionar y controlar eficientemente la utilización de los recursos financieros a fin de garantizar el normal desarrollo de los procesos del IGAC.

ALCANCE DEL PROCESO

El proceso aplica a todas las dependencias ordenadoras del gasto a nivel central y territorial. Inicia con la distribución del presupuesto del IGAC en el sistema financiero y finaliza con la entrega de los estados financieros de la gestión contable y financiera para la toma de decisiones del Instituto, incluyendo las actividades relacionadas con la ejecución y control del presupuesto, de contabilidad, de tesorería y con la implementación de acciones de mejora del proceso.

INDICADORES DEL PROCESO

Avance de implementación del Nuevo Marco Normativo

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance de implementación del Nuevo Marco Normativo	Porcentaje	100%	Eficacia	P	58,60%	100%
				E	58,60%	

La Contaduría General de la Nación prorrogó el plazo de entrega a 30 de junio de 2018, a esta fecha se cumplió. Se continuó en los Módulos de Nómina y Almacén las parametrizaciones de las cuentas de acuerdo al nuevo Marco Normativo de Contabilidad.

La Contaduría General de la Nación prorrogó el plazo de presentación de los Estados Contables por el CHIP a 30 de junio de 2018 del primer trimestre, los cuales fueron elaborados y presentados a la Contaduría bajo el nuevo marco normativo.

Porcentaje avance ejecución presupuestal en compromisos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance ejecución presupuestal en compromisos	Porcentaje	97,64%	Eficacia	P	61,50%	111%
				E	68,12%	

El avance de la ejecución presupuestal en registros presupuestales a nivel nacional con corte a 30 de junio de 2018 corresponde al 68.1%, siete puntos por encima del programado 61,5%, quedando en nivel satisfactorio.

Porcentaje avance ejecución presupuestal en obligaciones

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance ejecución presupuestal en obligaciones	Porcentaje	100%	Eficacia	P	33,43%	122%
				E	40,72%	

El avance de la ejecución presupuestal de obligaciones a nivel nacional con corte a 30 de junio de 2018, corresponde al 40.72%; 7,29 puntos por encima del programado, 33,43% quedando en nivel satisfactorio.

Porcentaje de Seguimiento PAC

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de Seguimiento PAC	Porcentaje	100%	Eficacia	P	58,60%	100%
				E	58,60%	

Mediante correo electrónico se envió a los Ordenadores del Gasto la solicitud de programación de PAC atendiendo el calendario PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público en cada uno de los meses de abril, mayo y junio.

Los Ordenadores del Gasto enviaron la programación de PAC y se realizó el registro en el aplicativo SIIF Nación de acuerdo al cronograma PAC.

Se realizó la consolidación de la programación y seguimiento de ejecución de PAC y se les informó a las áreas para que tomen los correctivos necesarios.

4.2. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

OBJETIVO DEL PROCESO

Planear, realizar y controlar las actividades relacionadas con la provisión de los servicios generales, el mantenimiento de la infraestructura física, amparo de bienes prestación del servicio de transporte y administración de espacios comunes, con el fin de apoyar el normal funcionamiento del Instituto, así como, definir e implementar acciones para la prevención de la contaminación, manejo adecuado de los recursos naturales y mitigación de los impactos ambientales negativos y promoción de los impactos ambientales positivos generados por las actividades desarrolladas en el IGAC.

ALCANCE DEL PROCESO

Elaboración o ajuste de los planes (fichas de proyecto) identificando las prioridades de mantenimiento y la provisión de servicios generales para el normal funcionamiento del Instituto, continúa con la prestación de los diferentes servicios y finaliza con su control.

INDICADORES DEL PROCESO

Avance de las actividades para el mantenimiento del SGA bajo la NTC ISO 14001 - 2015.

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance de las actividades para el mantenimiento del Sistema de Gestión Ambiental bajo la NTC ISO 14001 - 2015.	Porcentaje	100%	Eficacia	P	45,38%	100%
				E	45,38%	

Se realizó visita a las DT Bolívar, Boyacá, Huila, Nariño y Valle, como apoyo al fortalecimiento del SGA, así como el desarrollo de socializaciones del SGA a los procesos de Gestión Documental, Gestión Contractual, Servicios Administrativos, y al Personal de Aseo y Limpieza de la empresa Servilimpieza.

Inclusión de criterios ambientales en 26 contratos identificados de mayor interés ambiental a nivel nacional, como por ejemplo: Ejecución de obras de remodelación y/o mantenimiento de la infraestructura; mantenimiento de equipos, entre otros, según información suministrada por el GIT Gestión Contractual, equivalente al 100%. Identificación de la aplicabilidad de la Resolución 222 de 2011 del Ministerio de Ambiente, de la cual se están adelantando las acciones a fin de lograr su cumplimiento a nivel nacional.

Los Programas Ambientales registran a junio 30, un avance promedio de ejecución del 37,5%.

Revisión y actualización de matriz de identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales a nivel central. Continuidad con el fortalecimiento del SGA a nivel nacional. Se gestionó el 100% de los RESPEL con gestores autorizados"

Avance del Plan de Infraestructura física

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
% de avance del Plan de Infraestructura física	Porcentaje	100%	Eficacia	P	33,40%	100%
				E	33,40%	

"Se realizó la evaluación del proceso de UOC Santander (Vélez, Barbosa, Socorro, San Gil) en las siguientes actividades: evaluación de siete oferentes, el proceso se va desierto ya que no cumplen en lo financiero, se realiza de nuevo la publicación en el SECOP II del proceso.

Obra Sede Central edificio catastro: Se realiza la evaluación de 9 propuestas Secop I, se adjudica el proceso en audiencia. La interventoría se encuentra en proceso de evaluación por el Secop II.

La obra de la DT Boyacá: Se encuentra en proceso de entrega de propuestas y evaluación; y la de Guajira en gestión de los respectivos permisos, ante las entidades competentes."

Se realiza el diagnóstico y balance de las actividades ejecutadas en la obra de la primera etapa; se adiciona la fase de acabados y equipos, aires acondicionados, ventanera, fachada. Por parte de la red de voz y datos se realiza la consolidación de materiales de cableado para realizar la adquisición por parte de la entidad, en etapa de estudio de mercado. Con respecto al mobiliario se realiza consolidación para el estudio de mercado.

"En esta etapa se continua con el seguimiento a los recursos enviados a las DT: Bolívar, Atlántico y Cauca.

Se envían las fichas técnicas a las DT, mediante las cuales se levantará la información de inventario de los Aires Acondicionados y equipos, con sus características técnicas."

Avance del Plan de Recursos Físicos

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Avance del Plan de Recursos Físicos	Porcentaje	100%	Eficacia	P	40,74%	100%
				E	40,74%	

Se avanza en la ejecución de las actividades programadas en el Plan de Seguridad Vial, en relación con la revisión de comparendos, seguimiento a siniestro de vehículos, y consultas en Simi Runt sobre el estado del Parque Automotor de la entidad y se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos y se adelanta la fase preparatoria para la contratación del nuevo proceso de mantenimiento de vehículos.

Se realizó seguimiento al Plan de Servicios Generales en todos los rubros de mantenimiento, vigilancia, aseo, transporte aéreo y seguimiento y ejecución al presupuesto de Gastos Generales.

4.3. GESTIÓN DOCUMENTAL

OBJETIVO DEL PROCESO

Establecer los lineamientos normativos y técnicos en cuanto a la Gestión Documental que permita salvaguardar la información y facilitar el acceso oportuno tanto para usuarios internos como externos, y gestionar oportunamente la correspondencia oficial.

ALCANCE DEL PROCESO

Formulación de los planes de acción y adelanta las actividades de administración documental y manejo de correspondencia.

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje de avance Automatización de los Procedimientos de correspondencia

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje de avance Automatización de los Procedimientos de correspondencia	Porcentaje	100%	Eficacia	P	77,50%	61%
				E	47,50%	

Se avanza en la automatización de los procedimientos de correspondencia según el contrato suscrito, por éste, se prorrogó hasta el 22 de noviembre de 2018, por la complejidad de la información.

El proveedor entregó la renovación de la Licencia FOREST BPMS versión 5.0, se realizó el levantamiento de requerimientos y se aprobaron los documentos de especificaciones técnicas (DET) de los módulos de correspondencia y archivo, al igual que de los planes de pruebas de tablas paramétricas y planes de pruebas y el Plan de Gestión del cambio. En proceso de adquisición de certificados digitales (firmas).

Porcentaje avance de actualización Instrumentos Archivísticos y de Gestión de la Información

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance de actualización Instrumentos Archivísticos y de Gestión de la Información	Porcentaje	100%	Eficacia	P	37,00%	100%
				E	37,00%	

Se actualizó el Plan de Gestión Documental PGD-, está pendiente de surtir los trámites de revisión formal.

Se actualizó el Plan Institucional de Archivos - PINAR-, está pendiente de surtir los trámites de revisión formal.

Se actualizó el Sistema Integrado de Conservación SIC, está pendiente de surtir los trámites de revisión formal.

Porcentaje avance documentación con procesos archivísticos aplicados.

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance documentación con procesos archivísticos aplicados.	Porcentaje	100%	Eficacia	P	66,00%	100%
				E	66,00%	

Se avanzó en la aplicación de procesos archivísticos a la documentación, así: se finalizó el control de calidad de las Fichas Prediales en el marco del contrato suscrito con USAID (finalizado) cuyo balance se reportó en la actividad correspondiente y de otra parte, se aplicaron procesos archivísticos a 804,2 ML de documentación, de los cuales, el 55% (441 ML) correspondió a la Sede Central y el 45% (363,2 ML) de las Direcciones Territoriales.

4.4. SERVICIO AL CIUDADANO

OBJETIVO DEL PROCESO

Atender al ciudadano y partes interesadas a través de los canales de comunicación, orientarlos sobre los trámites y servicios a cargo del Instituto, mejorando la prestación del servicio y la defensa del ejercicio de sus derechos.

ALCANCE DEL PROCESO

Formulación de planes y proyectos, adelantar actividades de atención al ciudadano y seguimiento a las PQRSD.

INDICADORES DEL PROCESO

Satisfacción y Percepción del Usuario.

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Satisfacción y Percepción del Usuario.	Porcentaje	82%	Eficacia	P	0,00%	Sin programación 1er semestre
				E	0,00%	

No hay programación para el primer semestre, sin embargo se rediseñaron los formularios de las encuestas y se actualizaron las fichas técnicas las cuales fueron avaladas por la Oficina de Planeación, lo anterior con el fin de aplicarlas semestralmente, en los canales de atención para conocer el nivel de satisfacción y percepción de los usuarios que acceden por el canal presencial, unidades móviles, el Telefónico y Virtual y con el fin de conocer el nivel de satisfacción y percepción de los usuarios que interponen una Petición, Quejas, Reclamos, Denuncias y Sugerencias.

Seguimiento y control de las PQRD

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Seguimiento y control de las PQRD	Porcentaje	100%	Eficacia	P	35,29%	100%
				E	35,29%	

Se realizó el seguimiento al 100% de las PQRD radicadas en el segundo trimestre y las pendientes de finalizar de trimestres y vigencias anteriores. En el semestre I, se recibieron 87.855 PQRD de las cuales se respondieron el 78,6% (69.023) y el 21,4% restante quedó en trámite en las sedes a nivel nacional. Se generaron a nivel nacional el 90% de las PQRD de vigencias anteriores (13.866/15420).

4.5. GESTIÓN INFORMÁTICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Gestionar e innovar la plataforma tecnológica de la entidad con el fin de apoyar el cumplimiento de la misión institucional.

ALCANCE DEL PROCESO

Alinear la estructura de tecnologías de la información y las comunicaciones de la entidad con la estrategia GEL. Evaluar, direccionar y monitorear lo relacionado con los proyectos de TI. Impartir lineamientos y buenas prácticas en el desarrollo de los proyectos de TI. Gestionar la infraestructura tecnológica que soporta los sistemas de información y servicios TIC de la entidad.

INDICADORES DEL PROCESO

Porcentaje avance Estrategia y Gobierno de TI

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance Estrategia y Gobierno de TI	Porcentaje	100%	Eficacia	P	60,00%	100%
				E	60,00%	

Se actualizó el PETI para el periodo 2019-2022, y de acuerdo a la guía de MINTIC y siguiendo las recomendaciones de la contraloría. Se estructuró un portafolio de proyectos para el PETI con base a los resultados iniciales de arquitectura empresarial. Se oficializó la guía de dirección de proyectos

Porcentaje avance actividades de mantenimiento y actualización de IT

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance actividades de mantenimiento y actualización de IT	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100%
				E	50,00%	

Elaboración de las condiciones contractuales para el mantenimiento de UPS y del centro de datos. Finalización del mantenimiento correctivo y preventivo en sede central. Asignación de recursos para mantenimiento en DT y realización de mantenimiento correctivo y preventivo en Meta, Boyacá y Cundinamarca. Adquisición del licenciamiento de Oracle, Google, Antivirus

Porcentaje avance Sistemas de información, aplicaciones y portales implementados y soportados

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Porcentaje avance Sistemas de información, aplicaciones y portales implementados y soportados	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100%
				E	50,00%	

Implementación de la nueva versión de los portales: IGAC e IGACNET. Finalización del desarrollo del aplicativo de clases agrologicas. Certificación ante MINTIC en nivel 3 de los servicios de interoperabilidad. Finalización del desarrollo del módulo de evaluación en el aplicativo de evaluación del desempeño. Publicación de datos abiertos de acuerdo a la disponibilidad de las áreas. Desarrollo y mantenimiento del sistema nacional catastral. Definición y documentación inicial de la arquitectura para los sistemas de información geográficos.

4.6. GESTIÓN JURÍDICA

OBJETIVO DEL PROCESO

Absolver consultas de índole jurídico de competencia del Instituto; defensa judicial, extrajudicial y administrativa del IGAC; protección de los derechos de autor – depósito legal y registro de obra; contratación de ingreso; cooperación, interadministrativos, licencias de uso para defensa de los intereses del Instituto y apoyo a los demás procesos.

ALCANCE DEL PROCESO

El proceso aplica a la Oficina Asesora Jurídica, a la Secretaria General en la Sede Central, al Director Territorial y al profesional con funciones de abogado en las Territoriales.

INDICADORES DEL PROCESO

Cumplimiento términos legales defensa judicial

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Cumplimiento términos legales defensa judicial	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100%
				E	50,00%	

Para el segundo trimestre se iniciaron 4 procesos, de los cuales se presentaron demanda, adicionalmente se presentaron los recursos dentro de la oportunidad procesal

Cumplimiento del servicio de defensa jurídica del IGAC

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Cumplimiento del servicio de defensa jurídica del IGAC	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	100%
				E	50,00%	

Para el trimestre de abril a junio se sometieron a estudio en el comité de conciliación: 10 análisis de si se concilia o no en la audiencia inicial del art 180 del cpaca, 1 análisis de si se concilia o no en la audiencia del art. 192 del

cpaca, 5 llamamientos en garantía con fines de repetición, 10 conciliaciones prejudiciales, y un análisis para terminar por anticipado un proceso ejecutivo, en todos los casos los apoderados asistieron a las audiencias correspondientes y ejercieron la defensa del IGAC.

Cumplimiento servicio de apoyo jurídico a las áreas técnicas del Instituto

INDICADOR	UNIDAD	META	TIPO INDICADOR	ESTADO	PERIODO II TRIMESTRE	CUMPLIMIENTO
Cumplimiento servicio de apoyo jurídico a las áreas técnicas del Instituto	Porcentaje	100%	Eficacia	P	50,00%	60%
				E	30,00%	

Para el trimestre de abril a junio se atendieron 12 consultas jurídicas de carácter general, 15 consultas en materia catastral. Adicionalmente se tramito un convenio interadministrativo y 2 contratos de ingreso de diferentes áreas, el porcentaje es bajo porque no encontrábamos en ley de garantías, se tramito también 1 adición, 1 prorroga y un acta de re iniciación.

CONCLUSIONES

Se debe priorizar la implementación de los módulos de “Planes” e “Indicadores” del aplicativo SOFIGAC con el fin de asociar los indicadores de gestión definidos en el Plan de Operativo Anual - POA, a los objetivos institucionales y políticas de acuerdo con el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

Implementar por parte de los responsables de proceso, indicadores de eficiencia que posibiliten la detección de procesos en las cuales existen problemas de gestión tales como: uso ineficiente de los recursos, demoras excesivas en la entrega de los productos, asignación del personal a las diferentes tareas, etc.