|  |
| --- |
|  |
| Asunto: |  | Recolección de información:  |  | Verificación de información: |  | Otro: |  |  |
| Funcionario: |  | Proyecto: |  |  |
| Municipio (s): |  | Departamento: |  |  |
|  |
| GENERALIDADES |
| Descripción (Objeto de la comisión): |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Tiempo (Duración y fecha de la comisión): |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Localización (Lugares visitados, urbano-rural): |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Entidades visitadas (Fuentes de información consultadas): |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| INFORMACION RECOLECTADADescriba la información recolectada: cartografía, entrevistas, encuestas, observación, fotocopias, libros, observación, toma de imágenes. (Especifique el formato análogo, digital) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| RESUMEN DE ANALISIS DE LA INFORMACION RECOLECTADABreve síntesis de la información respecto a los criterios de fiabilidad, homogeneidad, actualidad, pertinencia, cantidad, cobertura |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Elaboró:  |  |  |  |  |
|  | NOMBRE Y CARGO |  | FIRMA |  |
| Revisó: |  |  |  |  |
|  | NOMBRE Y CARGO |  | FIRMA |  |
|   |  |